

2026年度

東京海洋大学学生寮

入寮募集要項

2026年度 大学院博士後期課程
4月入学者対象

問い合わせ先

東京海洋大学 学生サービス課学生生活係

〒108-8477 東京都港区港南4丁目5番7号
電話 03-5463-0433、0429

I	2026年度	学 生 寮 募 集 要 項
---	--------	---------------

1. 募集人員等

募集対象者	2026年度 大学院博士後期課程4月入学者対象			
募集人数	青鷹寮		海王寮	
	日本人学生（外国人留学生を除く）			
	男子	女子	男子	女子
	若干名	若干名	若干名	若干名
選考方法	応募者多数の場合は、次により決定いたします。 ① 片道の通学時間が2時間以上で、かつ、後述する家計評価の困窮度の高い順から選考 ② 上記①で定員に満たない場合、2時間未満の片道の通学時間を30分単位で区分けし、家計評価の困窮度の高い順から選考 （注）地震、風水害の被災（災害救助法適用対象）、家計支持者の死亡などの場合は配慮する場合があります。			
備 考	- 各キャンパスの学生寮が定員に満たない場合および、入寮時までに入寮辞退者が出た場合には、順位に基づき不許可者に入寮を許可します。該当者には、電話にて入寮の意志を確認させていただきます。 - 万が一電話に出られなかった場合は、不在着信時より2時間以内に折り返しお電話ください。2時間を過ぎると、入寮の意思がないものと見なし次点の方を繰り上げます。 - 一度選考に通った場合であっても、2026年4月に大学院博士後期課程に進学または入学しなかった者の入寮許可は取り消しとなり、入寮することはできません。			

2. 応募資格等

- （１） 2026年度大学院博士後期課程入学試験（4月入学）に志願した者で、「東京海洋大学学生寮規則」及びそれに関連する諸規則等（自治会規約等）共同生活のルールを遵守し、お互いに迷惑をかけずに学生寮で生活できること。
- （２） 虚偽の申請があった場合は、入寮許可を取り消します。
- （３） 「入寮願」の受理にあたっては、下記公開URLから学生寮関連規則等を確認・同意した上で提出しているものとみなします。
 東京海洋大学ホームページ： <https://www.kaiyodai.ac.jp/>
 →学生生活→学生寮→ 学生寮に関する資料→ 入居者手引（規則等含む）
- （４） 入寮後に開催される寮生オリエンテーションに参加すること。

※ 在学中に学生寮規則等に違反し処分等を受けたことがある者は、入寮できないこともありますので、応募の前に必ず相談をしてください。なお、事前に相談をしていない者の入寮願は受理できないこともあります。

3. 応募手続

入寮募集要項および入寮願（様式）を本学ホームページからダウンロードし、応募してください。

東京海洋大学ホームページ： <https://www.kaiyodai.ac.jp/>
 →学生生活→学生寮→ 学生寮に関する資料→ 入寮募集要項

提出書類を揃えて、募集期間内に**郵送**でお申し込みください。（窓口での受付はありません。）
 なお、募集期間後の消印がある入寮願は、選考の対象としないので、注意してください。

募集期間	2026年1月7日（水）～ 2026年1月14日（水）	消印有効
------	-----------------------------	------

募集要項のp.12の「入寮願フォーム」を角2封筒に貼り、必要事項を記入の上、郵送してください。

募集期間内の消印があれば送付方法（普通、速達等）は問いませんが、簡易書留等の追跡可能な送付方法を推奨します。

4. 提出書類

提出書類		該当者	備 考		
①	入寮願	全員	P.6の「入寮願記入・提出上の注意および記載方法」を参照の上、太枠の欄のみ記入してください。記入にあたっては、なるべく電子ファイルで作成してください。		
②	住民票	全員	世帯全員の住民票の写し（発行から3カ月以内のもの）の原本を提出してください。なお、同一生計家族のうち、住民票が世帯住所と別に登録されている者がいる場合は、当該者の住民票も取り寄せてください。		
③	収入に関する証明書類	全員	父母それぞれの収入に関する証明書類が必要です。 証明書は令和7（2025）年度（令和6（2024）年分）の原本を提出してください。 市区町村の窓口で、必ず「記載省略のない市県民税・課税証明書」が必要であることを申し出てください。 ↑この部分を役所に提示する等して、正しいものを提出してください。 （1）申込日現在における家計の収入状況が1年間続いた場合の金額を証明する書類が必要です。 （今回審査対象となる「課税標準額」は、2024年1月から12月分です。） （2）収入に関する証明書は次の人のものが必要です。 ・ 父母がいる場合 → 父母それぞれの証明書 ・ 一人親の場合（両親が離婚している場合を含む） → その人の証明書 ・ 父母が両方ともいない場合 → 父母に代わって生計を支えている人の証明書 ※ 専業主婦・無職などの場合も市区町村発行の所得証明書（非課税証明書など）を提出してください。 ※ 収入に関する証明書を提出できない場合は、「入寮願」を提出する前に、担当係に申し出て指示を受けてください。		
④	家族状況等に関する証明書類	該当者のみ	就学者のいる世帯	小・中学生	証明書の提出は不要です。
				高校生以上	学校で発行される「在学証明書」の原本を提出してください。 なお、学生証（カード）のコピーでも可能です。 学校名、氏名等確認できるように印刷し、提出してください。（A4用紙）
			兄弟姉妹で長期に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人（未就学児・就学者を除く）のいる世帯	兄弟姉妹で、長期（6か月以上）に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人（未就学児・就学者を除く）がいる場合は、医師等の証明書または障がい者手帳（写）、および所得金額が「0円」と記載のある「（非）課税証明書」または「所得証明書」を提出してください。	
			家計支持者が失職した世帯	2025年1月2日以降、主たる家計支持者が失職し、申請時無職の場合は、「退職証明書」または「雇用保険受給資格者証」（写）のいずれかを提出してください。	
			震災、風水害等の被害を受けた世帯	選考前1年以内に災害救助法が適用される地域に住んでいて被害を受けた世帯の場合は、そのことの証明書（罹・被災証明書）を提出してください。	
⑤	通学所要時間確認書類	該当者のみ	P.6に記載されている通学所要時間検索で、 3時間未満 の場合は選択したルートをプリントアウトし、提出してください。（A4用紙） ※障がい有する者で通学の算定に配慮が必要な場合は、その証明書（医師の診断書・障がい者手帳（写）など）を提出してください。		
⑥	返信封筒	希望者のみ	長3封筒に切手【110円分】を貼付 速達を希望する場合は【410円分】 ※入寮選考結果を通知するためのものです。 ※送付先の郵便番号、住所及び氏名を記入してください。 また、速達希望の場合は、封筒に朱書きで「速達」と記載してください。		

※提出していただいた書類には個人情報に記載されているため、取扱いには十分注意しております。また、入寮選考以外の目的には使用しません。

※マイナンバーが記載されている書類を提出する場合は、番号の箇所を黒塗りにするなど、情報が判明しない措置をしてから提出するようにしてください。

※提出書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

5. 入寮選考結果発表

入寮選考結果発表日	2025年3月9日（月）
入寮選考結果発表方法	各キャンパスの学内掲示板において入寮の合否を発表します。
	【希望者のみ】 郵送（選考結果発表日に発送）にて入寮の合否を通知します。

※入寮発表は掲示および郵送で行います。電話での問い合わせは受け付けておりません。

6. 入居許可日

入居許可日	2026年4月1日（水）
-------	--------------

注意事項

- （１）入居に関する詳細は、入寮選考結果と共にお知らせします。
- （２）学生寮で空室が生じた場合に入寮募集をすることがありますが、すでに学生寮に入居している学生は、応募できませんのでご注意ください。（青鷹寮から海王寮、海王寮から青鷹寮に転寮することはできません。）

7. 入居期間

入居期間	青鷹寮	2026年4月1日（水）～2029年3月23日（金） （3年間）
	海王寮	

注意事項

入居期間を確認してください。

入 寮 願

受験番号／学籍番号	フリガナ		性別	専攻等					
	氏名		男 ・ 女	博士【後期】課程 専攻					
応募する名称	募集区分	入寮を希望する学生寮 (希望する学生寮のいずれか一つに○を付けてください)							
2026年度 大学院博士後期課程 4月入学者 対象	更新 ・ 新規	入寮希望学生寮名	第1希望	青鷹寮単身A ・ 青鷹寮単身B ・ 海王寮					
			第2希望	青鷹寮単身A ・ 青鷹寮単身B ・ 海王寮 ・ なし					
本人現住所									
〒 ()									
※在寮生は寮の住所を記載すること									
電話	()	PHS・携帯	()						
メール	@								
家族住所									
〒 ()									
電話 ()									
自宅（同一生計の家族の住所） からの通学所要時間	時間 分 ※3時間未満の場合にはp.6に従いルートをプリントアウトし提出すること。（通学が不可能な場合は記入不要）								
通学の利用区間 () 内は利用交通機関名を記入	自宅 - () - () - 大学 (通学が不可能な場合は記入不要)								
入寮を希望する理由									
同一生計の家族	父母等	続柄	氏名	年齢	職 業	書類チェック 住民票 課税証明書		課税標準額 (総所得金額－所得控除額)	※大学記入欄 合計 万円
		父				☐	☐	万円 ①	
		母				☐	☐	万円 ②	
						☐	☐	万円 ③	
						☐	☐	万円 ④	
	※死亡・無職等の場合、その年月を記入								
	兄弟姉妹	続柄	氏名	年齢	未就学／学校名／療養・障がい等	書類チェック 住民票 在学証明書等		※大学記入欄	
						☐	☐	世帯員数合計	
						☐	☐	平準額	
						☐	☐	家計点	
					☐	☐			
家計評価に配慮を要する事項							該当者 チェック	書類チェック	※大学記入欄
1. 母子・父子世帯							☐	☐	⑤
2. 申請者本人を含め、3人以上の兄弟姉妹（未就学児・就学者・長期に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人）がいる世帯							☐	☐	⑥
3. 2025年1月2日以降に主たる家計支持者が失職し、申請時無職の場合							☐	☐	⑦ 主:
4. 選考前1年以内に主たる家計支持者が死亡した場合							☐	☐	⑧ 主:
5. 選考前1年以内に災害救助法が適用された地域に住んでいて被災を受けた場合							☐	☐	⑨
総合点									⑩

2026年度 大学院博士後期課程4月入学者

《記入例》

[illegible]

2026年度 大学院博士後期課程4月入学者

「入寮願」記入・提出上の注意および記載方法

- ・入寮願の内容が事実と反することがあった場合、入寮後でも退寮させることがあります。
- ・氏名、その他記入事項に不備があった場合は、無効にします。
- ・記入にあたっては、なるべく電子ファイルで作成してください。
- ・手書きの場合は、黒のボールペンまたは万年筆を使用し鮮明に楷書で記入してください。

(1) 太枠欄のみご記入ください。

- (2) 「自宅（同一生計の家族の住所）からの通学所要時間」は、自宅から東京海洋大学の所属キャンパス（品川または越中島）まで、公共機関を利用した場合の所要時間を記入してください。また、2時間以上かどうかの判断基準は以下の通りです。
なお、障害を有する者で通学の算定時間に配慮が必要な場合は、「入寮を希望する理由」欄にその旨記載してください。この場合、医師による証明等を求める場合がありますので、予めご了承ください。

①Yahoo!乗換案内で「出発」に「同一生計の家族の住所」を入力し、「到着」に大学の住所を入力します。
【品川キャンパス 住所】東京都港区港南4丁目5番7号
【越中島キャンパス住所】東京都江東区越中島2丁目1番6号
(URL : <https://transit.yahoo.co.jp/>)

②日時指定を「平日」の「8時10分着」に設定し、検索してください。
(歩く速度は「少しゆっくり」としてください。なお、有料特急でなくても構いません。)

③検索結果の中からルートを選択してください。

④自宅からの「通学所要時間」および「通学の利用区間」に記入してください。

※所要時間確認のため、3時間未満の場合は選択したルートをプリントアウトし、添付してください。(A4サイズ)

- (3) 「同一生計の家族」欄は、同居・別居を問わず、入寮希望者本人と同一家計内の方を全員記入してください。(同一生計の家族とは、父・母・兄弟姉妹のうち未就学児・就学者・長期(6か月以上)に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人(未就学児・就学者を除く)のことを言います。)

なお、記載内容については、出願時現在のもので記入してください。

※住民票に記載されている、祖父母および兄弟姉妹で社会人、予備校生、未就労(長期に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人を除く)の方は、同一生計とみなしませんので、「同一生計家族」欄に記載は不要です。

- (4) 「父母等」の「職業」欄は、「会社員」、「農業」、「自営業」などと記入してください。職業がない場合は、「無職」と記入してください。

- (5) 「父母等」の「書類チェック」は、住民票に記載があるかどうか、また、課税証明書が同封されているかどうかを確認し、「レ」点を記入してください。

- (6) 「父母等」の「課税標準額」欄は、課税証明書に記載されている「課税標準額」を記載してください。
自治体によっては記載されていない証明書もありますので、その際は、以下の通り計算し、記載してください。
なお、「課税標準額」は万円未満を切り捨てて記入してください。

$$\text{課税標準額} = \text{総所得金額} - \text{所得控除額}$$

注意事項

- ①「記載省略のない課税証明書」は必ず令和7(2025)年度(令和6(2024)年分)のものを提出してください。
(「令和6(2024)年度」は令和5(2023)年分の証明書となるため不可です。)

- ②海外勤務のために市区町村発行の令和7(2025)年度の「記載省略のない課税証明書」が提出できない場合は、昨年1年間の年収証明書(勤務先発行、任意の書式)が必要となります。
この場合、他に必要な書類の提出を求める場合がありますので、事務担当係に確認してください。

- (7) 「兄弟姉妹」欄の「未就学/学校名/療養・障がい等」には未就学または、在籍している学校名を省略せずに記載してください。また、長期(6か月以上)に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない兄弟姉妹がいる場合は、その内容を記載してください。
「書類チェック」欄は、住民票に記載があるかどうか、高校生以上の場合は在学証明書(学生証のコピーでも可)、療養・障がい等を証明する書類および所得金額が「0円」であることの証明書類が同封されているかどうかを確認し、「レ」点を記入してください。
なお、予備校に通う兄弟姉妹(浪人生)は就学者とは認められません。

- (8) 「家計評価に配慮を要する事項」欄は、該当する項目および、必要書類が同封されているかどうかを確認し、「レ」点を記入してください。

注意事項

- ① 母子・父子世帯の場合は、住民票により確認するため、証明書等の提出は不要です。
- ② 選考前1年以内に主たる家計支持者が死亡した場合、住民票により確認するため、証明書の提出は不要ですが、その旨、「入寮願」の「父母等」の欄に死亡の年月を記載してください。

選考方法

選考は、片道の通学時間が2時間以上で、1.の家計点および2.の家族状況等による加点の合計点の高い方から順位を付けて行います。

募集枠に満たない場合は、通学時間が2時間未満の方を30分単位で区分けし、その中で家計評価を行い、定員に達するまで通学時間の区分を下げていきます。

なお、総合点が同点の場合は、平準額が低い世帯を優先します。

1. 入寮選考における家計点の算出方法

家計点は、以下の通り算出します。

$$(\text{父「課税標準額」} + \text{母「課税標準額」}) \div \text{世帯員数} = \text{平準額}$$

※課税標準額（総所得金額－所得控除額）

平 準 額	家計点
15万円未満	10
15万円以上～30万円未満	9
30万円以上～45万円未満	8
45万円以上～60万円未満	7
60万円以上～75万円未満	6
75万円以上～90万円未満	5
90万円以上～105万円未満	4
105万円以上～120万円未満	3
120万円以上～135万円未満	2
135万円以上	1

2. 家族状況等による加点

以下の事情がある場合には、それぞれ加点されます。

家族状況等	加点
1. 母子または父子家庭の世帯	0.5
2. 申請者本人を含め、3人以上の兄弟姉妹(未就学児・就学者・長期に療養を要する、心身に障がいがある等で経済力のない人)がいる世帯	0.5
3. 2025年1月2日以降に主たる家計支持者が失職し、申請時無職の場合	1
4. 選考前1年以内に主たる家計支持者が死亡した場合	1
5. 選考前1年以内に災害救助法が適用された地域に住んでいて被災を受けた場合	1

3. 片道通学時間が2時間未満の者の場合

募集枠に満たない場合は、次の区分毎における家計評価で順位を付け、定員に達するまで上位区分から順次選考を行います。

区分	片道通学時間
第一区分	2時間未満～1時間30分以上
第二区分	1時間30分未満～1時間以上
第三区分	1時間未満～30分以上

Ⅱ

学生寮の概要

1. 目的

東京海洋大学学生寮は、本学の学生に生活と勉学の間を提供し、もって修学上の便宜を図ることを目的として設置された居住施設です。

2. 管理運営

学生寮の管理運営は、「東京海洋大学青鷹寮規則」および「東京海洋大学海王寮規則」に基づいて行います。なお、青鷹寮に関する事務は学生サービス課学生生活係、海王寮に関する事務は越中島地区事務室学生支援係が担当しています。

3. 名称・定員・所在地

名 称	青鷹寮 (品川キャンパス)		海王寮 (越中島キャンパス)	
収容人員	218名 【個室】 (日本人学生用居室数 留学生は別途募集)		334名 【準個室】 (1室を2部屋に区切り2人で使用)	
	男子	129室	男子	129室
	女子	89室	女子	38室
所在地	〒108-0075 東京都港区港南4-5-7 (品川キャンパス内)		〒135-0044 東京都江東区越中島2-2-8 (越中島キャンパス内)	

4. 施設および設備の概要

名 称	青鷹寮 (品川キャンパス)	海王寮 (越中島キャンパス)
建 物	鉄筋コンクリート 10階建 1棟	鉄筋コンクリート 4階建 4棟、2階建 1棟
居 室	352室 【個室(洋室)】	334室 【準個室(洋室)】 (1室を2部屋に区切り2人で使用。 男子129室、女子38室)
面 積	男子・女子 単身A室(32室) 約9㎡/居室 単身B室(186室) 約13㎡/居室 ※居室によって面積・形状等異なる場合があります。 ※居室の割り当ては大学で行います。 ※入居期間中であっても大学の指示で居室を移動していただくことがあります。	男子 タイプⅠ(117室) 約12.5㎡/1人あたり タイプⅡ(10室) 約13～14㎡/1人あたり タイプⅢ(2室) 約18㎡/1人あたり ※大学院生対象の居室はタイプⅡ、Ⅲになりますが、 選考順位によってはタイプⅠになります。 ※各タイプの入居者は、抽選にて決定します。 女子 タイプⅠ(38室) 約12.5㎡/1人あたり
設 備	A・B共通：ベッド、ベッドマット、引き出し収納付き机、 椅子、エアコン等 Aのみ：洗面台 Bのみ：ミニキッチン、トイレ、シャワー(浴槽なし) ※毛布・布団などは各自準備してください。	ベッド、机、椅子、本棚、ロッカー、テレビ端子、 エアコン、LANケーブル端子 ※毛布、ふとんなどは各自準備してください。
共用設備	【1階】 学内共用 交流ラウンジ、多目的室、多目的トイレ等 入寮者用 エレベーター、宅配ボックス、メール室等 【2～10階】 交流スペース、ランドリールーム等 ※全館防犯カメラ設置、エントランスオートロック完備 ※設備及び共用設備は変更となる可能性があります。	※全館エレベーターなし 【1～4寮】 談話室(ミニキッチン)、洗濯室、洗面所、 トイレ、女子用シャワー室(女子棟2・4階のみ)、 自動販売機、メールボックス(1階のみ) 【5寮1階】 男子用共同浴場・男子用シャワー室、会議室、 多目的ホール、物品庫等 【5寮2階】 談話室(ミニキッチン)、洗濯室、洗面所、トイレ、 トランクルーム等 ※全館防犯カメラ設置、エントランスオートロック完備
参 考	東京海洋大学HP→学生生活→学生寮 青鷹寮(品川キャンパス)	東京海洋大学HP→学生生活→学生寮 海王寮(越中島キャンパス)

5. その他

(1) 寮自治会

海王寮には、寮生による自治会組織があります。住み良い寮になるように共同生活のルール作りや自治会活動を行っています。寮生には、入会と活動等に参加する義務があるほか、自治会費を納めることになります。

(2) 食生活

青鷹寮単身Aは、各階に共用のダイニングキッチン(IHクッキングヒーター、電子レンジ、冷蔵庫他)があります。
青鷹寮単身Bは、各室内にミニキッチン(IHクッキングヒーター)があります。
海王寮は、各室内には調理設備はありませんが、全ての階に談話室があり、そこにミニキッチン(IHクッキングヒーター)および電子レンジが各2台あります。寮内は禁酒です。

(3) 石油ストーブ等の持ち込み禁止

施設の管理上、石油ストーブや危険物の持ち込みは禁止しています。なお、居室内はエアコン(冷暖房)が設置されています。

Ⅲ	学生寮の経費	※2025年12月1日現在
---	--------	---------------

名 称	青鷹寮 (品川キャンパス)		海王寮 (越中島キャンパス)		
	単身A	単身B	タイプⅠ	タイプⅡ	タイプⅢ
(1) 寄宿料	1年間 480,000円 (月額40,000円)	1年間 780,000円 (月額65,000円)	1年間 36,000円 (月額3,000円)	1年間 40,800円 (月額3,400円)	1年間54,000円 (月額4,500円)
(2) 光熱水費	別途入居者負担 ※居室での利用分	別途入居者負担 ※居室での利用分	1年間 54,000円 (月額4,500円)		
(3) 入寮時徴収金 (入寮時のみ徴収)	入寮時預り金 ※寮費1ヶ月相当額		入寮費		
	40,000円	65,000円	30,000円		
(4) 諸経費	・ランドリー使用料(使用 都度払い1回300円) ・共用シャワー、トイレ、 ダイニング、キッチン 使用料(光熱水費相当 分)	・ランドリー使用料(使用 都度払い1回300円)	1年間 45,600円 (月額3,800円) 海王寮寮務委員会が別途徴収 7,000円(入寮時のみ徴収)		
(5) 共益費			1年間 約38,400円 (月額3,200円)		

※入寮時納入金

青鷹寮 入寮時預り金、当月分と翌月分の寄宿料

海王寮 入寮費、寄宿料・光熱水費・諸経費・共益費各6ヶ月分

徴収方法等については入寮選考結果と共にお知らせします。

(1) 寄宿料

入居または退去が月の途中であっても月額を納付しなければなりません。

海王寮の居室のタイプⅡ、タイプⅢは大学院生対象の居室となります。

(2) 光熱水費

私生活のために使用する電気、ガス、水道料の経費です。

海王寮については、入居または退去が月の途中であっても月額を納付しなければなりません。個人ごとの使用料を計測していますので、不足分(不足見込み含む)が生じた場合には別途徴収し、残額が出れば退寮後に返金します。

(3) 入寮時徴収金

①青鷹寮:入寮時預り金

入寮者の故意・過失により発生した居室の修繕費用や未払いの寄宿料等に使用し、退寮時に残金がある場合は返還し、又は追加で徴収することがあります。

②海王寮:入寮費

光熱水費に不足額が出た場合、また、退寮時の清掃および居室を原状復帰させる必要が出た場合に使用し、残額が出れば退寮後に返金し、不足分が生じた場合には、別途徴収します。

(4) 諸経費

①青鷹寮

ランドリー(事業者による運営)を使用する都度、使用料として1回300円(洗濯機1回200円+乾燥機30分100円)がかかります。単身Aについては、共用のシャワー、トイレ、ダイニング、キッチン使用料の徴収があります。

②海王寮

トイレトーパー等消耗品、管理人経費、NHK受信料、一部清掃経費、備品費、修繕費等を入寮者全員で負担していただきます。不足分が生じた場合には、別途徴収します。

また、海王寮寮務委員会が、自治会費を別途徴収(在寮更新者は除く)します。運営費、並びにその他備品のための諸経費です。

(5) 共益費(海王寮のみ)

夜間警備および寮の清掃に関する経費です。不足分が生じた場合には、別途徴収します。

※ 経費負担については、全体的に見直しを行い、変更の可能性があります。

変更の際は、大学ホームページや入試募集要項にてお知らせします。

※ 入寮誓約書の極度額について

本学へ支払する以下の寄送料等については、入居許可された学生が何らかの理由で本学に寄送料等を支払できない場合、入寮誓約書に記載された連帯保証人に請求させていただきます。

入寮誓約書の極度額については、平成29年改正の民法（令和2年4月1日施行）において、個人が連帯保証人となる根保証契約は極度額を限度として責任を負うこと（民法465条の2第1項）、極度額の定めのない保証契約は無効となること（同条第2項）を規定しています。このため、本学が連帯保証人に対して請求できる限度額を以下のとおり算定し、極度額として入寮誓約書に表記しています。

極度額の算定方法は以下(1)～(3)の合計額となります。（※額、算定期間については検討中です。）

- (1) 寄送料→月額寄送料を入居期間で乗じた額
- (2) 光熱水料(電気、水道、ガス)→月額を入居期間で乗じた額
- (3) 入寮者の故意・過失により発生した居室の修理費用 ※青鷹寮のみ

郵便
切手

108-8477

2026年度
博士後期課程

入
寮
願

在
中

国立大学法人
東京海洋大学

学生サービス課

行

東京都港区港南4丁目5番7号

受験番号			募集区分	2026年度 大学院博士【後期】課程 4月入学者	
学籍番号 ※在学生のみ					
差出人	住 所	〒 電話 () -			
	ふりがな 氏 名			性 別	男 ・ 女

入寮願フォーム